

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Гадалейская средняя общеобразовательная школа»

20. августа 2021 г. ПРИКАЗ
с.Гадалей

№ 85

**Об организованном начале
2021-2022 учебного года**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», календарными учебными графиками ООП НОО, ООП ООО, ОО СОО, постановлением Главного государственного санитарного врача России от 30.06.2020 № № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598–20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить дату начала 2020-2021 учебного года – 1 сентября 2021 года при соблюдении требований:
 - Санитарных Правил 3.1/2.43598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры»;
 - Рекомендаций Роспотребнадзора 3.1/2.4.0178/1-20 «Рекомендации по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID – 19»;
 - Рекомендаций ТО Роспотребнадзора по Иркутской области в г. Тулуне, Тулунском и Куйтунском районах от 19. 08. 2020 г. № 15-05/379 «О подготовке образовательных организаций к новому 2020-2021 учебному году».
2. Считать 2 сентября 2021 года днем начала осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам общего образования в 2021-2022 учебном году. Обучение в 2021-2022 учебном году проводить в одну смену.
3. Праздничное мероприятие посвященное Дню знаний провести 1 сентября 2021 года только на открытом воздухе, при строгом соблюдении профилактических и противоэпидемических мероприятий (в дождливую погоду по классам или параллелям с использованием средств индивидуальной защиты (маски) для родителей). (Приложение 1)
4. Отменить кабинетную систему обучения и закрепить за каждым классом учебный кабинет (Приложение 2), кроме дисциплин, которые требуют специального оборудования: информатики и практических занятий по физике и химии, технологии, профессионально-трудового обучения.
5. Классным руководителям 1-11-х классов:
 - проинформировать в срок до 27.08.2021 обучающихся и их родителей (законных представителей) о режиме функционирования школы и действии ограничительных мер в первой половине 2021-2022 учебного года;
 - провести 1 сентября для обучающихся:
 - мероприятия, посвященные празднованию Дня знаний;
 - беседы о правилах санитарной безопасности и личной гигиены;
 - мероприятия, посвященные образовательному событию «Всероссийский открытый урок ОБЖ».
 - запретить проведение массовых мероприятий с участием обучающихся различных классов или школ;

- 2 сентября 2021 года сдать отчеты об учащих, приступившим к учебным занятиям или отсутствующих;

- подготовить классные журналы, журналы факультативных занятий, журналы по внеурочной деятельности в срок до 10.09.2021 г.

6. Социальному педагогу, Еременко Н.С.:

- в срок до 06.09.2021г. подать информацию о детях, в том числе первоклассниках, не приступивших к обучению по уважительной причине по форме (Приложение 3), ведущему специалисту Комитета по образованию администрации Тулунского муниципального района Степановой Л.Б.;

- еженедельно, по вторникам, в период с 01.09.2021г. по 10.10.2021г. направлять оперативно информацию о детях, в том числе первоклассниках, не приступивших к обучению по уважительной причине по форме (Приложение 3), в Комитет по образованию администрации Тулунского муниципального района и КДНи ЗП.

7. Заместителю директора по УВР А.Н. Мироновой и заместителю директора по ВР М.Г. Трач в срок до 01.09.2021:

- проинформировать учителей о порядке работы в первом полугодии 2021-2022 учебного года;

- сформировать на 2021-2022 учебный год журналы урочной и внеурочной деятельности;

- представить директору на утверждение расписание урочной и внеурочной деятельности.

- организовать проведение занятий в спортивном и зале, а также в школьной библиотеке только для обучающихся одного класса;

8. Воспитателю интерната, Ротарь Г.П. обеспечить расселение обучающихся по комнатам, в индивидуальном порядке провести собеседование с родителями и заключить договора

9. Завхозу школы, Антоновой Н.П. взять под личный контроль выполнение комплекса профилактических и противоэпидемических мероприятий в соответствии с требованиями санитарного законодательства:

- провести генеральную уборку помещений образовательной организации перед ее открытием;

- продолжить осуществление ежедневных «утренних фильтров» при входе в здание с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения лиц с признаками респираторных заболеваний с использованием всех входов в здание (по возможности) и недопущению скопления обучающихся при входе;

- обеспечить дезинфекционный режим (проведение уборок с использованием дезинфекционных средств, наличие антисептических средств для обработки рук, использование приборов для обеззараживания воздуха, регулярное проветривание) (Приложение 4);

- создать условия для соблюдения правил личной гигиены (наличие мыла и одноразовых полотенец в умывальниках и туалетной бумаги в туалетных комнатах);

- усилить контроль за соблюдением санитарно-эпидемического режима на пищеблоках, при организации водообеспечения и питания обучающихся и воспитанников, качеством поступающей продукции и наличием товаросопроводительной документации;

- усилить контроль за обеспечением питьевого режима обучающихся, воспитанников и работников через воду, расфасованную в емкости и куллеры;

- активизировать меры по обеспечению бесперебойной подачи холодной воды в помещения пищеблока, санитарные комнаты и устройство систем подогрева воды;

- обеспечить контроль за использованием средств индивидуальной защиты (маски и перчатки) персоналом, участвующим в приготовлении и раздаче пищи и работниками обслуживающего персонала;

- обеспечить меры антитеррористической безопасности:

- усиленный пропускной и внутриобъектовый режим;

- запрет на въезд автотранспорта на территорию школы;

- производить усиленную проверку лиц, неработающих в школе и посещающих школу по служебной надобности;

10. Лавшук М.А., ответственной за наполнение сайта разместить информацию об организации образовательного процесса в период подготовки к новому учебному году на официальном сайте школы в срок до 27 августа 2021 года.

11. Учителю ОБЖ, ответственному за антитеррористическую защищенность Наксалаевой М.А. повторно ознакомить педагогов с планом действий во время ЧС в срок до 31.08.2021.

12. Работникам школы учитывать в работе в 2021-2021 учебном году требования СП 3.1/2.4.3598–20, СП 2.4.3648–20, СанПиН 1.2.3685-21, СанПиН 2.3/2.4.3590–20, СанПиН 3.3686–21.

13. Секретарю, Ротарь О.В. ознакомить с настоящим приказом учителей под подпись.

14. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы: В.С. Лысенко.

График проведения мероприятий, посвященных Дню Знаний.

Мероприятие	Класс	Время и место проведения	Планируемое кол-во учащихся	ФИО ответственного за мероприятие
Торжественная линейка на открытом воздухе	1,9,10, 11 кл	11.00 Территория перед зданием школы	30	Трач М.Г.
«Всероссийский открытый урок ОБЖ»	1	11.00 кабинет №11	18	Царева О.А.
«Всероссийский открытый урок ОБЖ»	2	11.00 кабинет №10	14	Максимова Л.Р.
«Всероссийский открытый урок ОБЖ»	3	11.00 кабинет №7	12	Шульга С.В.
«Всероссийский открытый урок ОБЖ»	4	11.00 кабинет № 9	11	Кременчук Е.В.
«Всероссийский открытый урок ОБЖ»	5	11.00 кабинет №15	15	Сологубова Т.М.
«Всероссийский открытый урок ОБЖ»	6	11.00 кабинет №3	13	Садовская С.А.
«Всероссийский открытый урок ОБЖ»	7	11.00 кабинет №4	12	Игнатенко Н.В.
«Всероссийский открытый урок ОБЖ»	8	11.00 кабинет №8	11	Стародубова Е.Н.
«Всероссийский открытый урок ОБЖ»	9	11.00 кабинет №2	11	Суржик М.Н.
«Всероссийский открытый урок ОБЖ»	10	11.00 кабинет №6	9	Лавшук М.А.
«Всероссийский открытый урок ОБЖ»	4к	11.00 кабинет №13	8	Меркулова Л.И.
«Всероссийский открытый урок ОБЖ»	6к	11.00 кабинет №5	9	Кужугет А.А.
«Всероссийский открытый урок ОБЖ»	8к	11.00 кабинет №16	7	Балабосова С.В.